株式会社JPMCファイナンス

家賃保証商品マニュアル

【加盟店様向け】

適用日：2026年9月1日

目次

家賃保証商品マニュアル

概要説明 …… 1

お申込み手順 …… 8

審査結果 …… 14

契約書発行 …… 17

家賃収納 …… 23

概要説明

家賃保証商品マニュアル

保証商品内容

保証対象

ふるさぽを除くJPMCサブリース物件、加盟店（ J'sPartner ）様の
一般管理物件の居住用住戸が保証対象です。
JPMCのサブリース、加盟店（ J'sPartner ）様の管理が終了した場合は
保証は終了となります。
サブリース解約で加盟店様の管理となった場合は保証継続となりますので
変更の手続きをお願いします（P.22参照）

保証料について

【更新保証ありプラン】
初回保証料：賃料等の60%　（最低保証料30,000円）
更新保証料：賃料等の20%、最低12,000円（1年毎に更新）
　　月次事務手数料：440円（税込）

【更新保証なしプラン】
初回保証料：賃料等の100%　（最低保証料50,000円）
更新保証料無し　月次事務手数料：440円（税込）

保証範囲

以下のものを保証致します。
　家賃/共益費/駐車場代/その他固定費(最大48か月)
　変動費（水道料等　月額上限30,000円）
　残置物撤去費用（賃料等1ヶ月分が上限）
　明渡訴訟費用
　退去時原状回復費
　（賃料等24ヶ月分が上限。）
　短期解約違約金等の違約金（賃料等2ヶ月分が上限）
　契約更新料/契約更新事務手数料
　みらい少額短期保険の保険料(年払い・月払い)

　(解約日から60日以内に代位弁済請求書をFAXにてお送りください)

以下のものは保証対象外となります。

　契約金（敷金/礼金/前家賃等）

加盟店様の業務①

加盟店様にて行っていただく、契約締結までの業務は下記の内容となります。

入居申込者への保証商品の案内

入居申込者に対して、保証の利用・保証内容の案内をお願いいたします。
また、申込者に当社もしくは二次保証会社（P5参照）から審査時に確認の電話が入る旨を必ずお伝えください（勤務先への在籍確認、緊急連絡先への連絡をする場合もございます。）質問等で不明な点がございましたら、当社までお問い合わせください。

審査申込、審査結果の通知

加盟店様書式の『入居申込書』と当社書式の『保証委託申込書』、身元確認書類の写しを、**050-3737-4686**へFAXまたはメールにて送付をお願いいたします。
到着後、受付された旨を貴社へメールにて通知し、審査の結果をメールにて連絡させていただきます。

契約書、口座振替の案内・回収・送付

保証委託契約書の発行については、当社へ指定の方法にて発行の依頼をしていただきます。契約時の前家賃は26日以上の日数分の収納を加盟店様にてお願いいたします。
当社からメールにて契約書・口座振替申込書を送付させていただきます。
到着した書面に、契約者ご本人に記入をご案内いただき、回収願います。
書面の記載内容に漏れ等がないか確認をお願いいたします。
回収した書面の『保証委託契約書』・『口座振替依頼書（書面希望の場合）』と『賃貸借契約書の写し』をクリップ等でまとめて、毎月5日必着にて当社へ送付ください。
（レターパック等追跡できる方法で送付いただきますようお願いいたします）

初回保証料の回収・振込

入居申込者からの初回保証料の集金は、契約開始日までに加盟店にて行っていただきます。
初回保証料の送金は、契約書返信日又は契約開始日のどちらか遅い日付の10日前後に請求書をメールでお送りします。
当社からの請求書が到着しましたら、指定の口座に送金願います。

加盟店様の業務②

加盟店様にて行っていただく、契約締結までの業務は下記の内容となります。

賃料等の変更・解約通知

水道費などの変動費については、JPMCのサブリース物件の場合、
JJMSへ登録することで当社へ通知されます。
毎月5日までに登録された情報が、翌月分の引き落とし金額となります。
例：4/5締め分は5月請求家賃に反映します。
加盟店様管理物件の変動費については、契約者毎に変動費が明示された書類を
050-3737-4686 へFAXまたはメールにて送付をお願いいたします。
賃料等の変更や解約、サブリース解約に伴う物件の管理変更等については、
当社指定の書面を同じく毎月5日までに**050-3737-4686** へFAXまたは
メールにて送付をお願いいたします。
変更受付時に当社より受付メールが届きますのでご確認願います（届かない場合
は当社へお問い合わせ願います。）

家賃収納業務の協力

契約時の収納済家賃より先の毎月の家賃回収、JPMCへの送金業務については、当社
及び二次保証会社が行います。原則口座振替にて家賃収納となります。
口座振替開始までの中抜け家賃は当社にてコンビニ収納となります。
契約者への家賃収納のお知らせはSMSまたは郵送で行います。
家賃収納について以上のことを契約時に契約者へ説明をお願いいたします。
その他、家賃収納に関する契約者等からの問い合わせは
当社へ連絡いただきますようお願いいたします。
未納者に対しての督促業務も当社及び二次保証会社が行いますが、
長期未納者や連絡が取れない未納者などの場合、加盟店様へ現地訪問、
来店対応をお願いすることがございます。当社からの依頼については
原則ご協力いただきますようお願いいたします

二次保証会社について

当社が提携している他保証会社（二次保証会社）が審査を行います。
契約締結後は、JPMCファイナンスの保証内容と同様の扱いとなります。
また窓口も当社集約となりますので、何かございましたら当社へご連絡ください。

二次保証会社

株式会社Casa・ジェイリース株式会社

お申込み

当社指定の申込書にて、二次保証会社も含め一括して審査を行います。
（二次保証会社ごとの申込書は必要ありません）

審査結果

当社から審査の結果を、二次保証会社の結果も合わせてお知らせします。
その際、保証引き受けをする保証会社をお知らせいたします。

契約手続き

各保証会社ごとの書面にて契約手続きを進めていただきます。
契約書等の送付は、当社へ送付願います。

賃料等の変更・解約通知

二次保証会社のご契約者分の変更等も、当社指定の変更届を**050-3737-4686** へ
FAXまたはメールいただきますと（変動費はJJMSに登録することで）変更、
解約を受け付けいたします。毎月5日が締め日となります。
二次保証会社への変更手続きは当社が行いますので、
必ず当社へ届け出をお願いいたします。
加盟店様管理物件の解約、変更についても、当社指定の書面を
050-3737-4686 へFAXまたはメールにて送付をお願いいたします。

加盟店手数料について

取り扱い加盟店様へ下記の手数料をお支払いいたします。



月額賃料等の

8%

株式会社JPMCファイナンス

※初回契約に対して上記の手数料を加盟店様にお支払します。

対象となる契約者

	対象	確認書類・その他
年齢 職業 （収入）	未成年の方も含みます。 会社役員・会社員・契約社員・自営業・パート・アルバイト・学生・年金受給者・ 生活保護受給者など、 収入が証明できる方。	未成年は別途当社指定の親権者同意書・親権者の印鑑証明（いずれも契約締結時までにご提出をお願いいたします） 運転免許証・マイナンバーカード・パスポート・資格確認書・年金手帳・住基カード・戸籍抄本・学生証（住民票は不可） 求職者等無職の方（学生を除く）は、別途通帳（契約名義・銀行名、支店名・直近3ヶ月の残高がわかるもの）等家賃の支払い原資となるものが証明できる書類。 年金受給者・生活保護受給者の方は、別途それを証明できる書類。
外国人	在留カードまたは 特別永住者証明書を 所持されている方。 日本語の理解ができる方	在留カード（有効期限3ヶ月以上） 特別永住者証明書 緊急連絡先は原則日本国籍の方で お願いいたします。 また、当社指定の「母国親族連絡票」が 必要です。
法人契約	日本国内にて 登記されている法人 （賃貸借契約にて、 代表者または入居者の方の 連帯保証が必要となる場合がございます。）	商業登記簿謄本 （追加で、決算書等をお願いする場合がございます。）
利用目的	居住用に限る	住宅に付随する駐車場等の契約は含む 事務所・店舗・駐車場・トランクルームの 単独契約は不可

お申込み手順

家賃保証商品マニュアル

お申込み手順①

下記記載の電子申込をご利用頂いている場合は、当社とFAX連携が可能です。
ご希望の場合は各ベンダーへご連絡頂き、当社と連携したい旨をお伝えください。
記載のない場合で連携をご希望される場合は
当社050-1743-0855までお問い合わせ頂けますと幸いです。

イタンジ株式会社 様

ITANDI BB＋ 申込受付くん

日本情報クリエイト株式会社 様

賃貸革命10 オンプレミス版

株式会社いい生活 様

いい生活 Square

Apaman Property株式会社 様

SKIPS

株式会社いえらぶGROUP 様

いえらぶCLOUD

株式会社ビジュアルリサーチ 様

i-SP

アットホーム株式会社 様

athome スマート申込

お申込み手順②

加盟店様指定の入居申込書と当社指定の保証委託申込書と
申込者の本人確認資料等をFAXまたはメールにて送付をお願いいたします。
当社にて書類確認後申込み店舗へ受け付けた旨のメールを配信いたします。

審査書類一式



・入居申込書(加盟店様書式)
・保証委託申込書(当社書式)
・申込者証明書(免許証等)
・その他必要書類(収入証明等)



審査専用FAX
050-3737-4686



メール
uketsuke@jpmc-finance.jp



JPMC ファイナンス

審査受付登録

受付メール

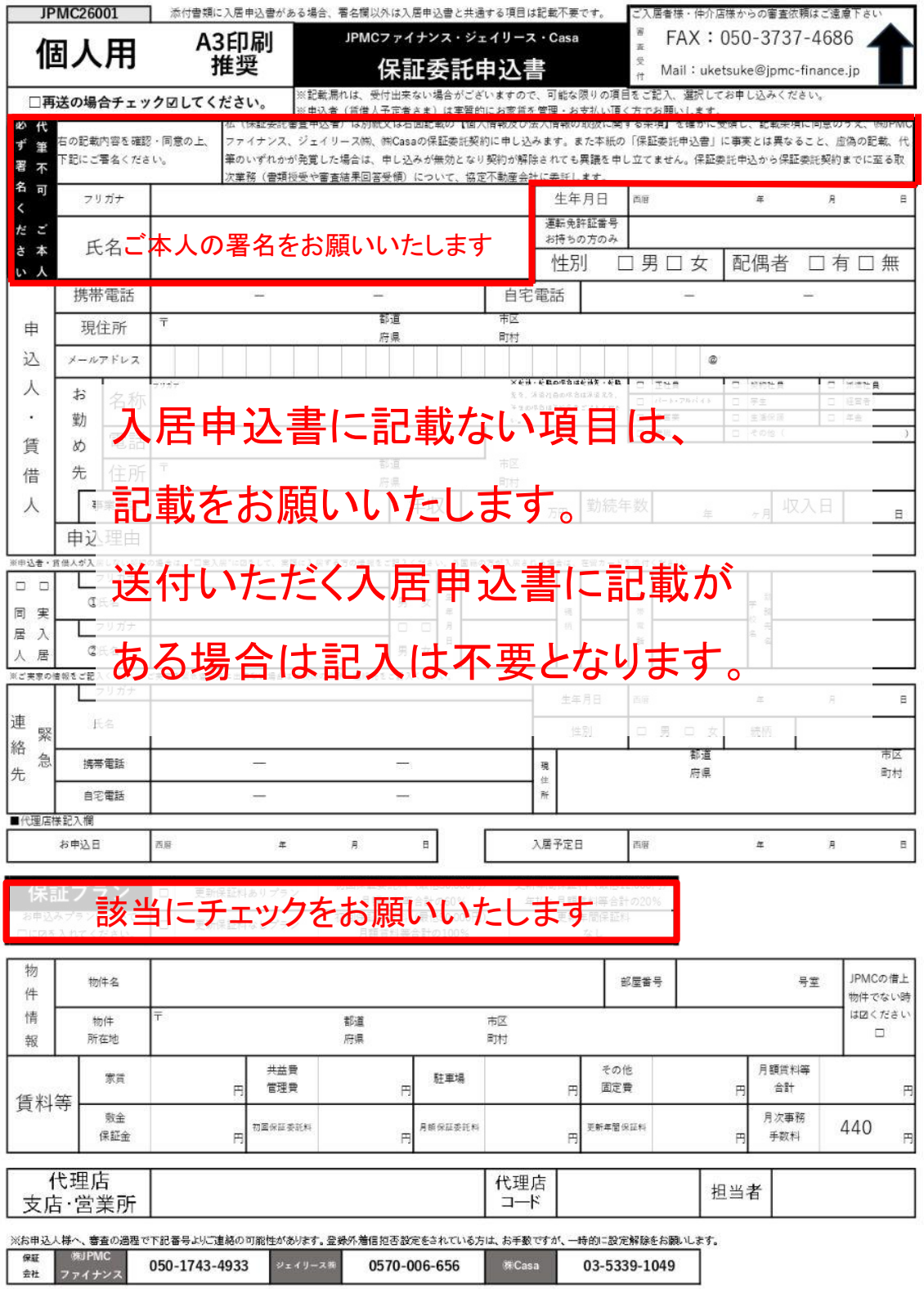


申込み加盟店へメールで通知いたします。

※FAX送付後、受付メールが到着しない場合は、お手数ですが確認をお願いいたします。

申込み書記入例（個人）

赤い枠の項目を記入の上、FAXをお願いいたします。
ただし、本人署名から下の物件情報、申込者情報等を添付いただいている
加盟店様入居申込書に記入いただいていれば、記入は不要となります。

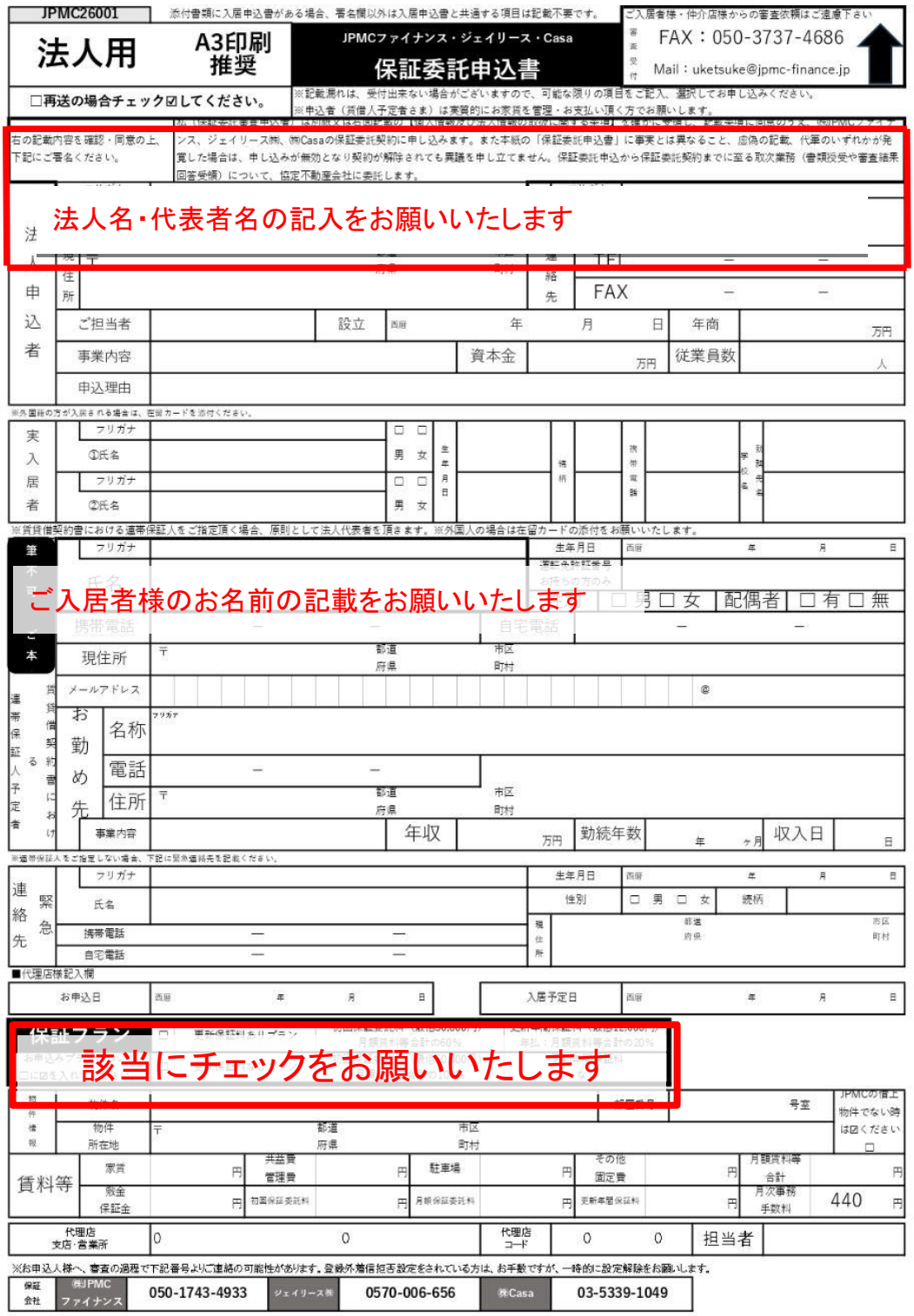


入居申込書に記載ない項目は、
記載をお願いいたします。
送付いただく入居申込書に記載が
ある場合は記入は不要となります。

JPMC Finance
株式会社 JPMCファイナンス

申込み書記入例（法人）

赤い枠の項目を記入の上、FAXをお願いいたします。
ただし、本人署名から下の物件情報、申込者情報等が添付いただいている
加盟店様入居申込書に記入いただいていれば、記入は不要となります。
法人申し込みの場合は、賃貸借契約書上、代表者の方もしくは
入居者の連帯保証人が必要となります。



その他申込時注意事項

年齢

未成年のお客様におかれましても、収入元やご年収が確認できる場合は、
お申し込みいただけます。
また、パートやアルバイトでご勤務の方、生活保護を受給されている方からの
お申し込みも承っております。
なお、お申込者様が学生の場合は、緊急連絡先を親御様（または親権者様）としていただき、お家賃を親御様にお支払いいただけることが確認できましたら、
お申し込みが可能でございます。
（※ご契約時までに、当社指定の「親権者同意書」および親権者様の
「印鑑証明書」のご提出をお願いしております。）

年収

年収の記入は、税込年収の記入をお願いいたします。

緊急連絡先

申込者、同居人以外で十八歳以上の方の記入をお願いいたします。
極力、日本国内在住の親族の方でお願いいたします。

審査追加書類

審査時に追加で必要な書類が発生した場合は、
原則当社から申込者へ直接送付いただくようお願いしております。

審査受付時間

年末年始・ゴールデンウィーク・夏季休暇を除く毎日、9:30～17:30まで受け付けております。上記以外に休業となる場合は、事前にお知らせいたします。

審査時間長期化

審査書類の不備や、本人確認連絡がつかない場合等、結果をお知らせするまでに
お時間を要する場合は、その旨をメール等にてお知らせします。

審査結果

家賃保証商品マニュアル

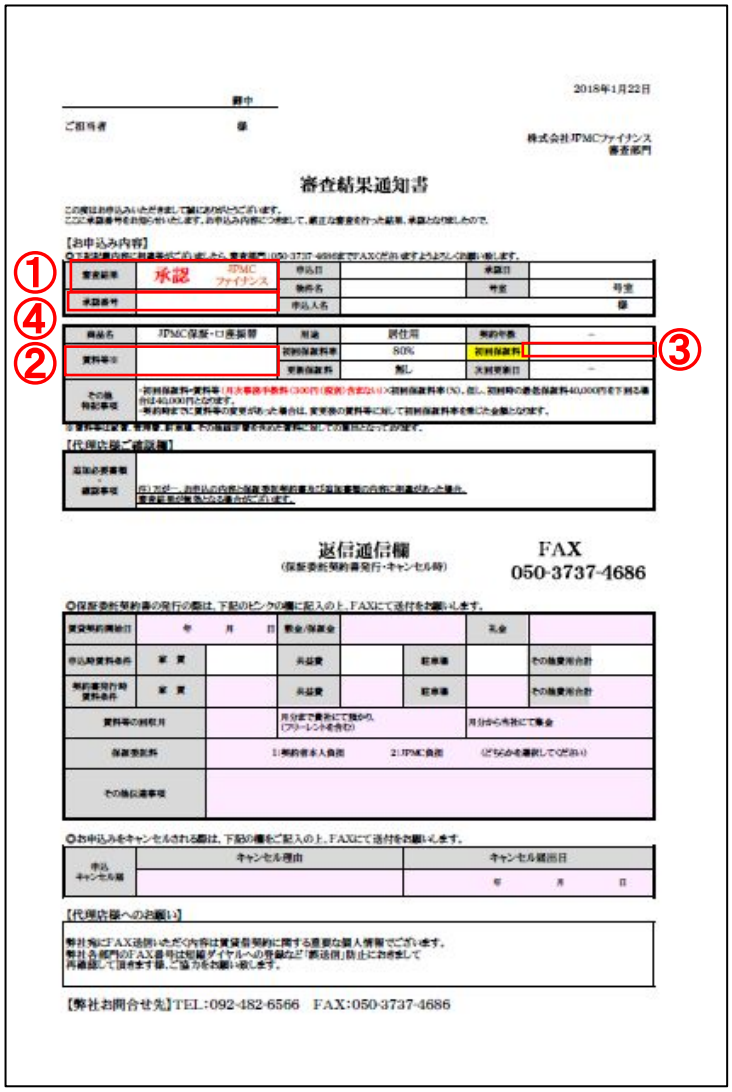
審査結果

ご登録戴いている、申込み店舗ごとのメールアドレスに、
添付ファイルにて審査結果を通知致します。
審査結果が承認の場合、保証会社が『JPMCファイナンス』か
提携保証会社の名前で表記されておりますので、ご注意ください。
※承認通知後、承認番号等重要な書類となりますので、
　大切に保管をお願いいたします。

結果メール

メールにて審査結果を通知致します。

申込み加盟店へメールで通知いたします。



2018年1月22日

様中

ご担当者　　様

株式会社JPMCファイナンス
審査部門

審査結果通知書

この度はお申込みいただきまして誠にありがとうございます。
ここに承諾番号をお知らせいたします。お申込み内容につきまして、慎正な審査を行った結果、承認となりましたので

【お申込み内容】

① 審査結果	承認 JPMCファイナンス	申込日		承認日	
④ 承認番号		物件名		号室	号室
		申込人名			様

商品名	JPMC保証・口座振替	用途	居住用	契約年数	一
② 賃料等		初回保証料率	80%	初回保証料	③
		更新保証料	無し	次回更新日	一
その他特記事項	・初回保証料=賃料等（月次事務手数料（300円（税抜）含む））×初回保証料率（%）。但し、初回時の最低保証料40,000円を下回る場合は40,000円となります。 ・契約時までに賃料等の変更があった場合は、変更後の賃料等に対して初回保証料率を乗じた金額となります。				

※賃料等には家賃、管理費、駐車場、その他固定費等を含めた金額に対しての審査となっております。

【代理店様ご確認欄】

追加必要書類・確認事項	例）下記…お申込みの内容と契約書類等契約書などが異なっていた場合、 重要記事の記載もれなどがございます。

返信通信欄
（保証委託契約書発行・キャンセル時）

FAX
050-3737-4686

○保証委託契約書の発行の際は、下記のピンクの欄に記入の上、FAXにて送付をお願いします。

賃貸契約開始日	年　月　日		敷金/保証金			礼金	
申込時賃料条件	家賃		共益費		駐車場		その他費用合計
契約書発行時賃料条件	家賃		共益費		駐車場		その他費用合計
賃料等の初収月		月分まで貴社にて預かり、（フリーレント含む）			月分から弊社にて集金		
保証委託料	1:契約者本人負担		2:JPMC負担		（どちらかを選択してください）		
その他伝達事項							

○お申込みをキャンセルされる際は、下記の欄をご記入の上、FAXにて送付をお願いします。

申込キャンセル時	キャンセル理由	キャンセル届出日 年　月　日

【代理店様へのお願い】

弊社宛にFAX送信いただく内容は賃貸借契約に関する重要な個人情報でございます。
弊社各部門のFAX番号は短縮ダイヤルへの登録など「誤送信」防止にお努めて
再確認して頂きます様、ご協力をお願い致します。

【弊社お問合せ先】TEL:092-482-6566　FAX:050-3737-4686

①審査結果
審査結果は下記となります。

【承認】
当社の保証にて契約が可能となります。
【否認】
残念ながら契約を行えない結果となります。

②賃料等

承認の場合のみ通知されます。
審査申込書にて記載された、家賃、共益費、
駐車場、その他固定費の合計となります。

③初回保証料

②の賃料等の60%または100%。
1円未満切下げとなります。
こちらの保証料を契約者から受領願います。

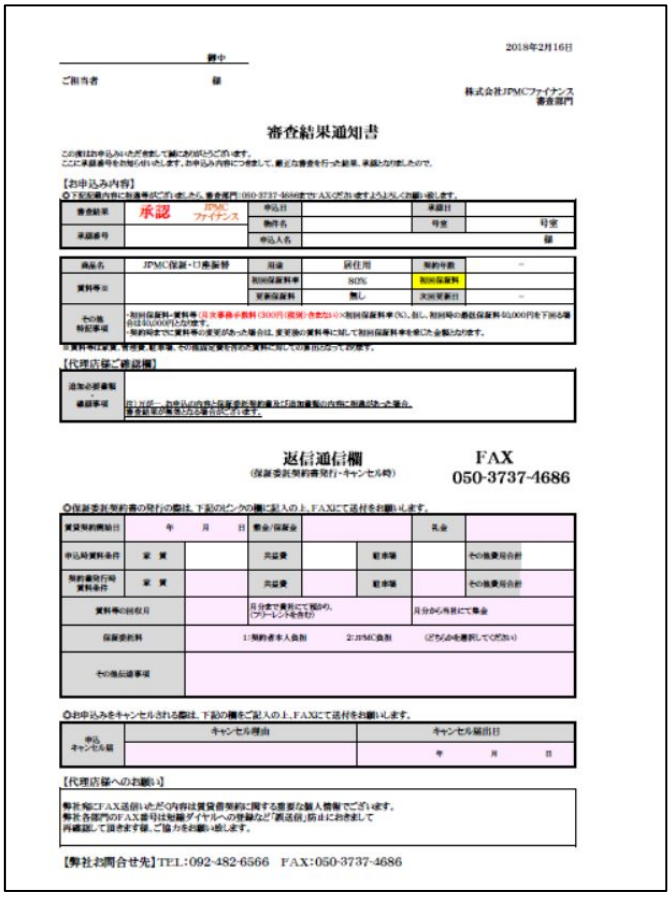
④承認番号

承認通知後の当社へお問い合わせの際に
必要となります。

審査結果

審査の結果は、下記の添付ファイルをつけたメールにて通知を行います。
承認の場合、保証会社が、当社または提携保証会社にて結果を通知致しますが、
その後の、契約書発行や毎月の家賃の変更、解約等の貴社の事務処理の窓口は、
当社にて一律で行います。

承認(JPMCファイナンス)



2018年2月16日

御中

ご担当者　様

株式会社JPMCファイナンス
審査部門

審査結果通知書

この度はお申込みいただき誠にありがとうございます。
ここに承認番号をお知らせいたします。お申込み内容につきまして、厳正な審査を行った結果、承認となりましたので、

【お申込み内容】

審査結果	承認 JPMC ファイナンス	申込日		承認日	
承認番号		物件名		号室	号室
		申込人名			様

商品名	JPMC保証・口座振替	用途	居住用	契約年数	―
賃料等※		初回保証料率	80%	初回保証料	
		更新保証料	無し	次回更新日	―
その他特記事項	・初回保証料=賃料等（月次事務手数料(300円(税別)含む)×3)×初回保証料率(%)、但し、初回時の最低保証料は10,000円を下回る場合は10,000円となります。 ・契約時までに賃料等の変更があった場合は、変更後の賃料等に対して初回保証料率を乗じた金額となります。				

※賃料等には家賃、管理費、駐車場、その他設定賃料等の賃料に対しての表示となります。

【代理店様ご確認欄】

追加必要書類 確認事項	付いては、お申込の内容と保証委託契約書及び追加書類の内容に相違がありました場合、 審査結果の報告が出来ない場合がございます。

返信通信欄
（保証委託契約書発行・キャンセル時）

FAX
050-3737-4686

○保証委託契約書の発行の際は、下記のピンクの欄に記入の上、FAXにて送付をお願いします。

賃貸契約開始日	年　月　日	敷金/保証金				礼金	
申込時賃料条件	家賃		共益費		駐車場		その他費用合計
契約書発行時賃料条件	家賃		共益費		駐車場		その他費用合計
賃料等の回収月		月分まで賃料にて預かり、（フリーレント含む）				月分から当社にて集金	
保証委託料		1:契約者本人負担		2:JPMC負担		（どちらかを選択してください）	
その他伝達事項							

○お申込みをキャンセルされる際は、下記の欄をご記入の上、FAXにて送付をお願いします。

申込キャンセル欄	キャンセル理由	キャンセル届出日 年　月　日

【代理店様へのお願い】

弊社宛にFAX送信いただく内容は賃貸借契約に関する重要な個人情報でございます。
弊社各部門のFAX番号は短縮ダイヤルへの登録など「誤送信」防止におきまして
再確認して頂きます様、ご協力をお願い致します。

【弊社お問合せ先】TEL:092-482-6566　FAX:050-3737-4686

否認



2015年12月1日

御中

代理店コード:
ご担当者　様

株式会社JPMCファイナンス
審査部門

審査結果通知書

この度はお申込みいただき誠にありがとうございます。
お申込み内容につきまして、厳正な審査を行った結果、誠に遺憾ながら否認（引受不可）となりましたのでご報告を差し上げます。
ご希望に添う結果とならなかったことを何卒ご容赦ください。

つきましては、お申込みに際し、お預かり致しました資料に関しましては、弊社にて処分をさせていただきます。
※お預かりした資料のご返却は行っておりません。

【お申込み内容】
○下記記載内容に相違等がございましたら、審査部門:050-3737-4686までFAXくださいますようよろしくお願い致します。

審査結果	否認(引受不可)	申込日		結審日	
承認番号		物件名			
		申込人名			様

その他連絡欄	

【弊社お問合せ先】TEL:092-482-6566　FAX:050-3737-4686
※なお、審査の結果・内容等についてのお問合せには一切お答えいたしかねますので、あらかじめご了承ください。

加盟店専用アドレス

uketsuke@jpmc-finance.jp

契約書発行

家賃保証商品マニュアル

契約書発行方法

承認通知を受けた申込者の契約書の発行は、承認結果通知書の返信通信欄に必要事項を記載の上、FAX、メール願います。または、楽楽販売を利用して発行申請をお願いします。

楽楽販売をご利用の場合、貴社専用アカウントが必要になりますので、JPMCファイナンスにお問い合わせください。

契約書発行依頼FAX

050-3737-4686

契約書発行依頼メール

uketsuke@jpmc-finance.jp

申請時必要項目

① 賃貸借契約開始日
② 敷金（敷引がある場合はその旨）
③ 家賃、共益費、駐車場代、その他固定費
④ 契約時に収納される家賃月
⑤ 保証料負担者（契約者負担以外の場合は「 JPMC負担」に〇をしてください。
（但しJPMCサブリース物件でPM担当了解の場合に限ります。）

契約書送付

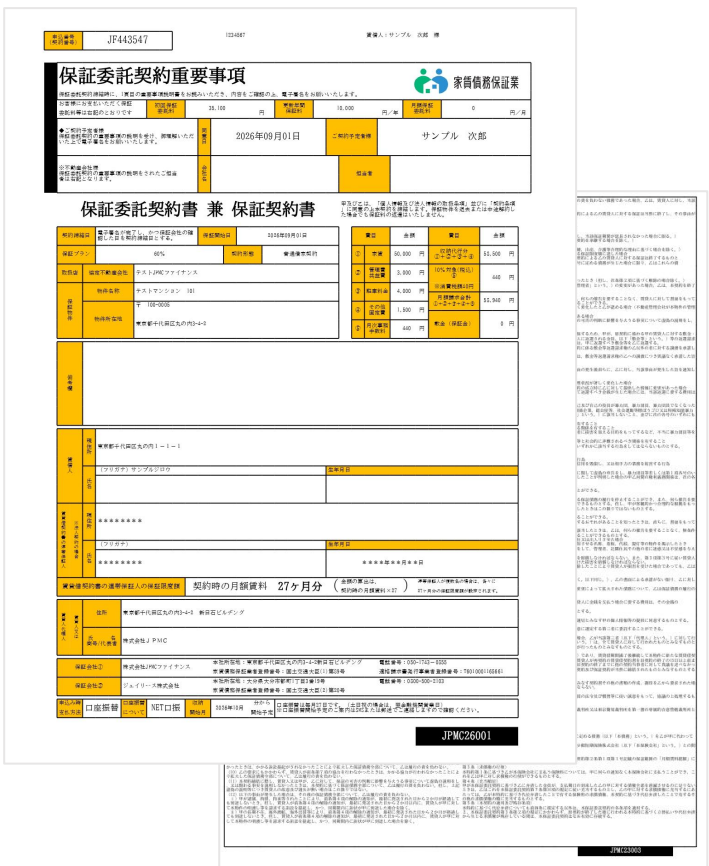
送付メール

事前に登録いただいた店舗のメールアドレスへ送付

当社から契約書をメールにて送付させていただきます。
メールの宛先は、事前にご登録いただいている、メールアドレス宛てに送付となります。申込時のアドレスに送付致しませんので
ご注意をお願いいたします。

添付されるファイル内容

保証委託契約書

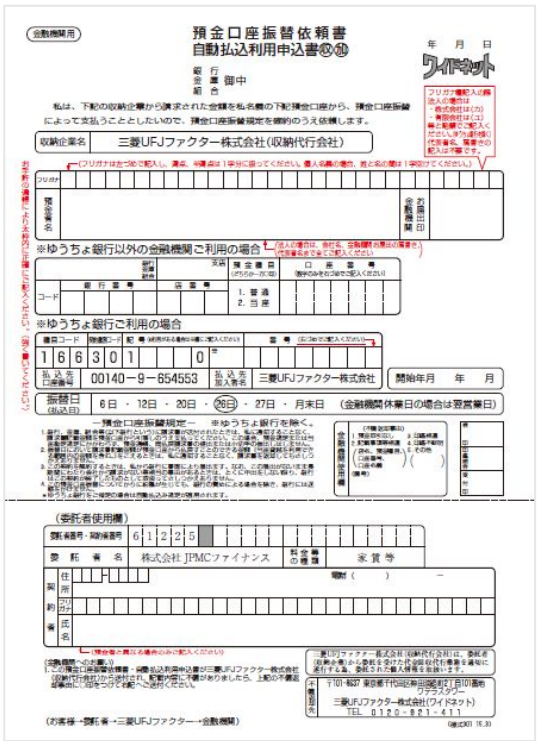

保証委託契約重要事項

家賃債務保証業

保証委託契約書 兼 保証契約書

JPMC26001

口座振替依頼書


預金口座振替依頼書
自動払込利用申込書

ワイドネット

収納企業名 三菱UFJファクター株式会社(収納代行会社)

※ゆうちょ銀行以外の金融機関ご利用の場合

※ゆうちょ銀行ご利用の場合

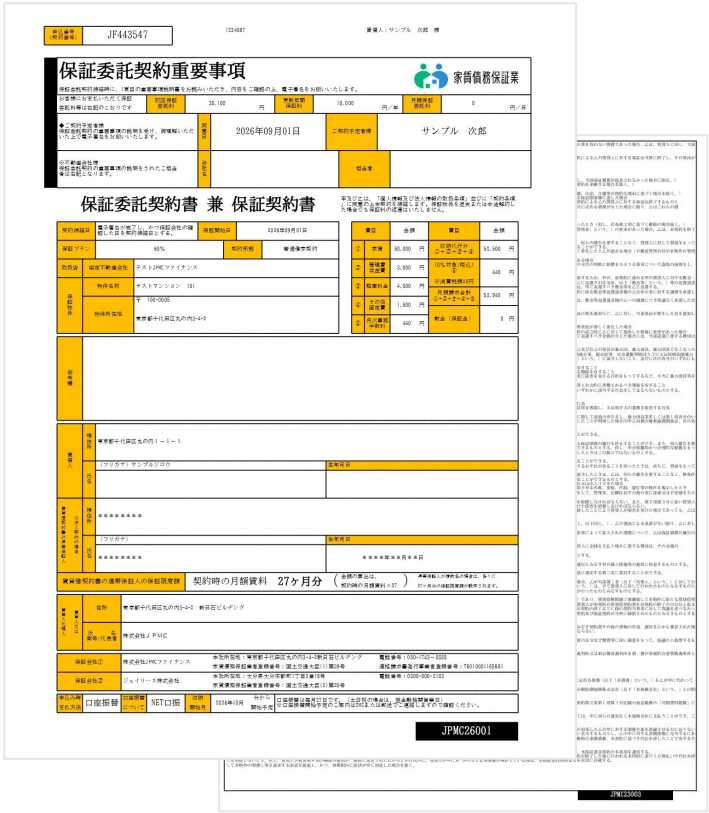
00140－9－654553 三菱UFJファクター株式会社

振替日 6日・12日・20日・26日・27日・月末日

契約書記入・捺印・送付

保証委託契約書、口座振替依頼書1枚に必要事項を記入の上
当社へ、送付をお願いいたします。複数の契約がある場合は、
契約ごとに、書類をまとめて戴くようお願いいたします。

保証委託契約書

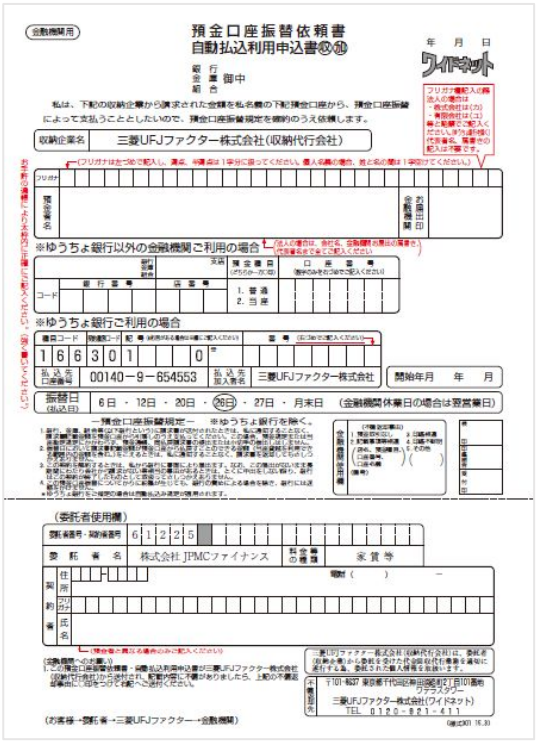

保証委託契約重要事項

家賃債務保証業

保証委託契約書 兼 保証契約書

JPMC26001

口座振替依頼書


預金口座振替依頼書
自動払込利用申込書

三菱UFJファクター株式会社(収納代行会社)

送付先

〒100-0005
東京都千代田区丸の内3－4－2　新日石ビル6F
株式会社JPMCファイナンス宛
TEL：050-1743-0855

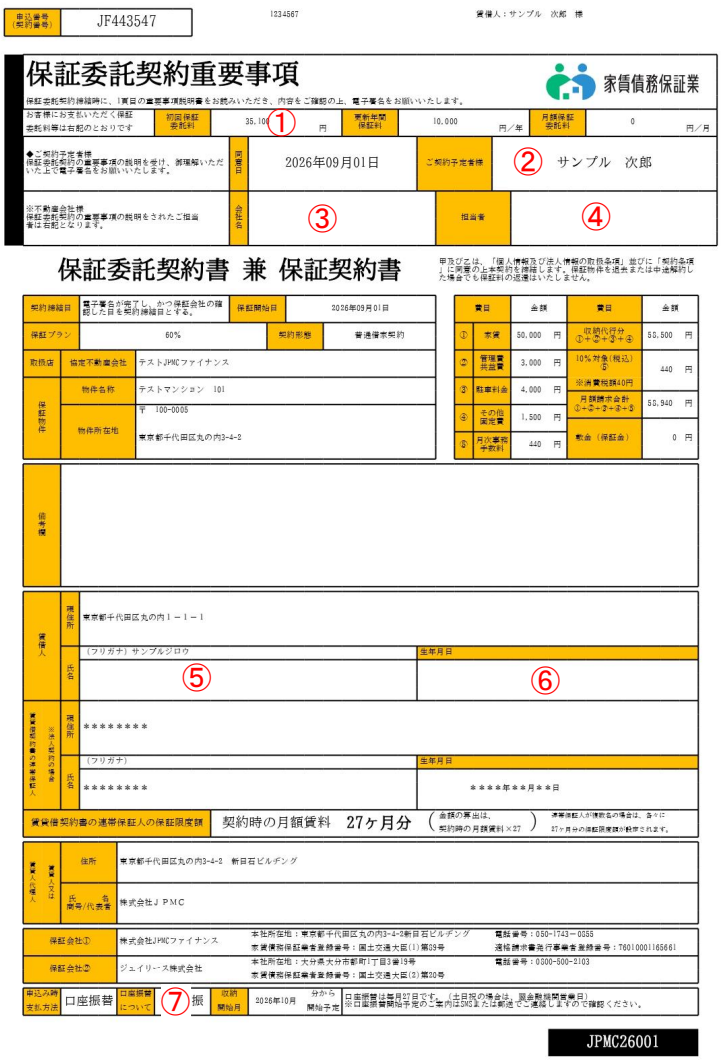
(ゆうパック等後日追跡できる方法で送付いただくことをお勧め致します　)

【保証委託契約書送付期日】

当社にて家賃等を回収する月 (契約金受領該当月翌月)の前々月末日までに、
送付をお願いいたします。
(12月分から当社で回収の場合は、10月末日となります。)

JPMC Finance
株式会社 JPMCファイナンス

契約書返送時の留意点



申込番号（契約番号） JF443547　1234567　賃借人：サンプル　次郎　様

保証委託契約重要事項　家賃債務保証業

保証委託契約締結時に、1頁目の重要事項説明書をお読みいただき、内容をご確認の上、電子署名をお願いいたします。

お客様にお支払いただく保証委託料等は右記のとおりです	初回保証委託料	35,100 ① 円	更新年間保証料	10,000 円／年	月額保証委託料	0 円／月	
◆ご契約予定者様 保証委託契約の重要事項の説明を受け、御理解いただいた上で電子署名をお願いいたします。	同意日	2026年09月01日	ご契約予定者様	② サンプル　次郎			
※不動産会社様 保証委託契約の重要事項の説明をされたご担当者は右記となります。	会社名	③	担当者	④			

保証委託契約書　兼　保証契約書

甲及びとは、「個人情報及び法人情報の取扱条項」並びに「契約条項」に同意の上本契約を締結します。保証物件を退去または中途解約した場合でも保証料の返還はいたしません。

契約締結日	電子署名が完了し、かつ保証会社の確認した日を契約締結日とする。	保証開始日	2026年09月01日				
保証プラン	60%	契約形態	普通借家契約				
取扱店	指定不動産会社	テストJPMCファイナンス					
保証物件	物件名称	テストマンション　101					
	物件所在地	〒 100-0005 東京都千代田区丸の内3-4-2					

	費目	金額	費目	金額
①	家賃	50,000 円	収納代行分 ①+②+③+④	55,500 円
②	管理費 共益費	3,000 円	10%対象（税込） ⑤	440 円
③	駐車料金	4,000 円	※消費税額40円	
④	その他 実費	1,500 円	月額請求合計 ①+②+③+④+⑤	55,940 円
⑤	月次事務手数料	440 円	敷金（保証金）	0 円

備考欄

賃借人	現住所	東京都千代田区丸の内１－１－１
	氏名	（フリガナ）サンプルジロウ　⑤　生年月日　⑥
賃借人以外の連絡先（※未成年の場合は親権者）	現住所	********
	氏名	（フリガナ）　********　生年月日　****年**月**日

賃貸借契約書の連帯保証人の保証限度額　契約時の月額賃料　27ヶ月分　（金額の算出は、契約時の月額賃料×27）　連帯保証人が複数名の場合は、各々に27ヶ月分の保証限度額が設定されます。

賃貸人（代理人）	住所	東京都千代田区丸の内3-4-2　新日石ビルヂング
	氏名（屋号/代表者）	株式会社ＪＰＭＣ

保証会社①	株式会社JPMCファイナンス	本社所在地：東京都千代田区丸の内3-4-2新日石ビルヂング 家賃債務保証業者登録番号：国土交通大臣(1)第29号	電話番号：050-1743-0555 適格請求書発行事業者登録番号：T6010001165661
保証会社②	ジェイリース株式会社	本社所在地：大分県大分市都町1丁目3番19号 家賃債務保証業者登録番号：国土交通大臣(2)第20号	電話番号：0300-500-2103

申込み時支払方法　口座振替　口座振替について　⑦振　収納開始月　2026年10月　分から開始予定　口座振替は毎月27日です。（土日祝の場合は、翌金融機関営業日）※口座振替開始予定のご案内は2ヶ月前までに通知しますのでご確認ください。

JPMC26001

【保証委託契約重要説明事項】

①同意日

②ご契約予定者様ご署名欄　※①②⑤⑥はご契約者様直筆でのご署名をお願いいたします

③会社名

④担当者ご署名欄　※③④は貴社名とご担当者のご署名をお願いいたします

【保証委託契約書　兼　保証契約書】

①賃借人　氏名　※ご契約者様の直筆でご署名をお願いいたします

②賃借人　捺印欄　※シャチハタ以外でご捺印ください

【口座振替】

⑦口座振替用紙回収欄　※「要」の場合、口座振替用紙の回収をお願いいたします

変更・解約届

ご契約締結以降の、賃料等の変更、解約等の届出は、
当社専用の用紙に記入の上、FAXまたはメールをお願いいたします。
毎月5日までの到着分につき翌月の賃料から適用となります。

変更を受付ましたら受付メールを送信致します。
受信しない場合は受付されていないおそれがありますので、
お手数ですが連絡のほどお願いいたします。
変更届は当社ホームページ（https://www.jpmc-finance.jp/）の
「その他申請書類」からダウンロードできます。

送信先FAX番号
050-3737-4686

送信先メール
uketsuke@jpmc-finance.jp



変更届・解約届　FAX:050－3737－4686

代理店情報（必須）

代理店名	###代理店名###		###支店###
電話番号	###電話###	FAX番号	###FAX###
担当者名		代理店コード	###代理店### ###支店CD###

ご契約者情報（必須）

契約番号		ご契約者名	
物件名			号室

以下ご希望される項目欄にチェックしていただき、必要事項をご記入ください。

※弊社にて、お家賃の口座代行及び代位弁済を行っている契約者様の変更・解約手続きにつきましては、毎月5日までにお受けさせて頂きます。

□契約内容の変更　【変更される項目にチェック、該当項目の変更前と変更後の情報をご記入ください。】

※管理会社・家賃入金先の変更の場合には、専用の変更届がございますので、そちらをご使用ください。

□家賃等の口座区分　□家賃費用分		□氏名（フリガナもご記入ください。）	□物件名・号室
□ご契約者様ご連絡先	□緊急連絡先	□ご契約者様勤務先	□その他

変更前情報	変更後情報
	変更日：西暦　年　月　日（　月分賃料　□から　□のみ）

締切：前月5日、翌月家賃分から適用

JPMC Finance
株式会社 JPMCファイナンス

家賃収納

家賃保証商品マニュアル

家賃収納フロー

原則口座振替にて家賃を収納します。
口座振替は契約書当社回収月（締め日は月末）の翌々27日から開始となります。
（例：1月末契約書到着分は3月27日（4月分家賃）から口座振替開始）
口座振替開始までの中抜け家賃は当社にてコンビニ収納となります。

契約時に加盟店にて前家賃収納
（26日以上の家賃）



加盟店



当社へ契約書・口座振替依頼書送付
（原則当月末期限）



入居者

契約者へSMSにてコンビニ収納の案内をいたします。
（請求月度の前月 10日以降）



コンビニ



中抜け家賃は当社にてコンビニ収納



入居者

契約者へSMSにて口座振替開始の案内をいたします。



銀行



契約書回収月の
翌々27日より口座振替開始



入居者

家賃収納フロー

コンビニ収納

中抜け家賃、残高不足・口座振替手続き不備等による口座振替不能時の家賃は
当社にてコンビニ収納となります。SMSまたは郵送にてコンビニ収納に必要な
13桁のスマートピット番号と手続き手順をご覧いただけるURLを契約者へ送信
いたします（中抜け家賃は前月10日以降、口座振替不能時は当月1日以降）。
※ただし、二次保証会社をご利用のお客様につきましては、当社からの
コンビニ収納のご案内はお送りいたしません。
利用可能コンビニはファミリーマート、ローソン、ミニストップになります。
口座振替不能時（口座振替手続き不備も含む）は別途督促手数料1,650円（税込）
がかかります。手続きについての不明点は当社ホームページ
（https://www.jpmc-finance.jp/file/konbini.pdf※1）
もしくは当社へお問い合わせいただきますようお願いします。

口座振替

契約者が法人も含め原則口座振替にて家賃収納となります。生活保護等自治体等から
の代理納付の場合も口座振替依頼書は契約時に回収願います。
代理納付の場合は必ず事前に当社へ書面にてお知らせ願います。
その際専用の当社家賃口座をお知らせ致します。
家賃振替口座の変更の場合は当社ホームページ
（https://www.jpmc-finance.jp/file/kouzafurikae.pdf※2）より
口座振替依頼書をダウンロードいただき、欄外に物件名・号室を記入の上
当社東京本社へ送付願います。
変更は当社到着月（締め日は毎月15日）の翌月27日口座振替分からとなります。
結婚等で口座名義の変更があった場合は当社へ姓名等が変わったとわかる
資料（運転免許証等の裏表両面のコピー）を変更届とともにFAXにて
お送りください。
口座振替不備に伴う対応は当社にて行います。

家賃滞納

中抜け家賃、口座振替不能時は請求家賃月の当月1日以降に
SMSまたは郵送にて契約者へ家賃支払いの案内をお知らせします。
入金がない場合は請求家賃月の当月10日以降に圧着ハガキにて督促状を発送します。
並行して電話等にて督促を行います。
2ヶ月を超える長期滞納時は明渡訴訟等の法的手続きを行います。

※1
【コンビニ収納】

※2
【口座振替】

家賃収納フロー

原状回復費の代位弁済請求

解約精算の際に原状回復費未収が発生した場合、原状回復費の代位弁済請求が可能です（P2参照　保証上限は賃料等の24か月分、短期解約違約金同2か月分）。
保証範囲は国交省のガイドラインに基づいた契約者負担部分となります。
（契約者が書面にて同意している事が原則となります）

JPMCファイナンス、クレデンス、ジェイリース、Casa保証の場合は、
当社**050-3737-4686**へFAXまたはメール（P15参照）にて
契約者への請求書（内訳がわかるもの）、退去時立会確認書、
賃貸借契約書（約款含む）の送付をお願いいたします
（別途退去時の現場写真が必要な場合があります）。

日本セーフティー保証の場合は、同社ホームページ
（https://www.nihon-safety.co.jp/pdf/genjo_jiko.pdf）より、
代位弁済請求書をダウンロードいただき、記載の必要書類等を添付の上、
直接日本セーフティーへ請求願います。送金について、JPMCファイナンス、
クレデンス保証の場合は、JPMCより加盟店様へ送金となります（日本セーフティーの場合は指定の代位弁済請求書記載の銀行口座へ同社より送金されます）。
解約日から原則60日以内に代位弁済請求願います。
（超過した場合は免責となる可能性がございます）

【家賃保証商品】

ご利用上の注意

※以下の内容は、保証委託契約書の2頁目に記載されています。契約者様へのご説明事項としてご確認ください。

この度は、家賃保証のご契約いただきましてありがとうございます。
保証委託契約締結後(賃貸借契約締結後)の注意点を説明させていただきます。
お客様にて保証委託契約書は賃貸借契約書と共に大事に保管をお願いいたします。

①口座振替開始までのお家賃のお支払について

口座振替が開始されるまで、お時間をいただいております。
(口座振替依頼書が毎月15日〆当社着で 翌27日から開始予定)
そのため、契約金にてお支払い後の初回のお家賃のお支払日までに、口座振替が間に合わない場合がございます。その際は、当社より、事前(家賃該当月の前月10日頃)に入金案内をSMSとハガキにて契約者様へお送り致しますので、
ご案内の通りお支払い願います。
※SMSは、JPMCファイナンスより契約者様携帯電話番号へ配信されます。
※SMSにはお客様の専用のスマートピット番号(13桁) が記載されており、お支払時に必要となります。
※契約者の携帯電話がSMSに対応していない場合は、書面による郵送となります。
※お支払方法は、ローソン・ファミリーマート・ミニストップでのコンビニ払いとなります。

②口座振替依頼書が不備だった場合

ご契約時に記入捺印をいただきました口座振替依頼書が印鑑相違などの理由で不備と判明した場合、当社より口座振替依頼書を送付させていただきますので、再度ご確認の上記入捺印しご返信ください。到着締め日、口座振替開始予定日は上記①の通りです。口座振替開始迄はコンビニ払いとなります。
(当月1日以降SMSにて案内を配信致します)
※不備は振替口座の金融機関から当社への返書後に判明致しますので時間を要します。
(返書時期は金融機関によって異なります。)

③お申込み内容が変更となった場合

お客様の連絡先・電話番号・勤務先・振替口座の名義などが契約時から変更となった場合はFAXまたはメールにてご連絡をお願いいたします。

④お家賃のご入金が遅れた場合 (お客様都合で口座振替不能時)

毎月お支払いいただくお家賃の入金が遅れた場合のお支払方法は、①と同じくコンビニでのお支払となります(当月1日以降SMSにて案内を配信致します)。
※尚、ご入金が遅れた場合、二次保証会社へのお支払いが必要になります。
口座振替依頼書の不備等お客様都合で口座振替不能時も同様です。

家賃保証のご契約、お支払についてのお問い合わせは下記までお願いします

株式会社JPMCファイナンス
東京都千代田区丸の内3-4-2
TEL: 050-1743-0855(年末年始を除く平日10:00～17:00)

ウェブサイト

JPMC Finance
株式会社 JPMCファイナンス

JPMC Finance

株式会社 JPMCファイナンス

ウェブサイト